



Governo do Município de Conselheiro Lafaiete

Gabinete do Prefeito

Secretaria de Governo

OFÍCIO Nº 573/2022/SEGOV/GABPREF

Conselheiro Lafaiete, 30 de agosto de 2022.

Ao Excelentíssimo Senhor
Presidente da Câmara Municipal
OSWALDO ALVES BARBOSA
Conselheiro Lafaiete - MG

Assunto: Resposta ao Requerimento nº 257/2022

Senhor Presidente,

A Secretária Municipal de Governo, Simone do Carmo, no uso de suas atribuições legais, vem à presença de Vossa Excelência, encaminhar informações prestadas pela Secretaria Municipal de Educação, em resposta ao Requerimento nº 257/2022, de autoria do nobre Vereador Professor Oswaldo Barbosa, onde solicita informações sobre a impressão de materiais para alunos da rede escolar.

Seguimos juntos no propósito da resolução de demandas.

Sendo só para o momento, aproveitamos o ensejo para renovar nossos protestos de elevada estima e consideração.

Cordiais cumprimentos,


Simone do Carmo
Secretária de Governo

Câmara Municipal de Conselheiro Lafaiete-MG
-30-Ago-2022-15:45-041167-1/2



Case	Age	Sex	Occupation	Duration of Illness	Site of Lesion	Microscopic Findings	Diagnosis
1	25	M	Student	1 year	Brain	Granuloma with central necrosis	Granuloma
2	35	F	Housewife	6 months	Brain	Granuloma with central necrosis	Granuloma
3	45	M	Teacher	3 years	Brain	Granuloma with central necrosis	Granuloma
4	55	F	Retired	1 year	Brain	Granuloma with central necrosis	Granuloma
5	65	M	Farmer	2 years	Brain	Granuloma with central necrosis	Granuloma



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE - MG
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Conselheiro Lafaiete, 29 de agosto de 2022.

Ofício Gerência Administrativa nº: 717/2022

Ref. RESPOSTA AO REQUERIMENTO nº 257/2022

Prezada,

O Secretário Municipal de Educação, Prof. Albano de Souza Tibúrcio, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Portaria nº 13/2021, vem à presença de Vossa Senhoria em resposta ao requerimento nº 257/2022, esclarecer o que segue.

De acordo com o Planejamento Pedagógico 2022 apresentado aos diretores e analistas educacionais no início do ano letivo a fim de programar as ações pedagógicas do corrente ano foram disponibilizados às turmas da Educação Infantil, o número de 50 folhas de xerox para cada mês.

Estas foram distribuídas considerando 20 dias letivos/mensal, sendo sua distribuição baseada em 1 atividade de registro/dia e uma atividade para casa e as outras 10 em caso de projetos em execução.

Ressalta-se que na Educação Infantil, o Para Casa não deve ser dado todos os dias da semana.

O trabalho na Educação Infantil deve estar em observância aos dispostos nos documentos que norteiam esta fase do ensino. Partindo dos eixos estruturantes de Interação e Brincadeiras o que baseia as práticas pedagógicas desta faixa etária em atividades permeadas pelos direitos da aprendizagem a partir da BNCC. São eles: Conviver, Brincar, Participar, Explorar, expressar e Conhecer-se.

Dessa forma, é pertinente constar a intencionalidade pedagógica do trabalho lúdico e que a última ação deve ser o registro, ou seja, a atividade escrita, não sendo esta enfadonha, desgastante e em grande quantidade à criança, visto que não é propósito da Educação Infantil, o processo de alfabetização.

"De acordo com Cláudia Chebabi, gerente do Departamento de Educação da Fundação FEAC, o grande diferencial na educação infantil para as outras fases da educação básica é a necessidade das crianças experimentarem e vivenciarem práticas pedagógicas lúdicas e que ocorram por meio do brincar. Daí a importância de serem a peça central da aprendizagem, de terem um papel ativo, que são assegurados na BNCC nos direitos de aprendizagem e desenvolvimento."

O cronograma encaminhado no início do ano letivo prevê as datas mensais de entrega à SEMED e a devolutiva nas escolas. Observado que o calendário do mês de julho, encerrou-se no dia 15 de julho, pressupõe que, as turmas ainda tiveram material para algumas aulas no início de agosto, uma vez que em sua maioria, encaminharam a mesma quantidade de cópias dos meses anteriores onde contamos com o mês completo sem recesso escolar, além das práticas supracitadas que não se limitam a distribuição de folhas xerocadas.

Ressalta-se que as unidades escolares possuem alguns materiais disponíveis para a utilização nas atividades pedagógicas e que quando necessário, ou em casos específicos, a direção faz a solicitação à Secretaria.

[Handwritten signature]



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE - MG
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Informamos que o município possuía processo licitatório vigente (para todas as secretarias), para cópias xerográficas, em favor da empresa DUPLICAR COPIADORA LTDA – ME, na qual foi vencedora do processo licitatório 44/2016, pregão 34/2016.

Foi realizado no ano de 2020 ampliação de quantitativo no percentual de 25% para que conseguíssemos atender aos 11.753 (onze mil setecentos e cinquenta três) alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino no ano letivo de 2020, devido a impressão e distribuição dos planos de estudos tutorados ofertados aos alunos da rede pública municipal como alternativa para a continuidade do processo de ensino e aprendizagem no ano letivo de 2020 em que as aulas foram suspensas por tempo indeterminado como medida de prevenção da disseminação da Covid-19, tendo em vista que não imaginávamos que uma pandemia aconteceria, exigindo tantas mudanças em nossa sociedade.

Em 2021, foi feita abertura de ata de registro de preços para prestação de serviços de cópias xerográficas de grande porte, plotagens e encadernações para atender a demanda da Rede Municipal de Ensino, através do Processo Licitatório 136/2020 - Pregão 049/2020 – Registro de Preço 039/2020 (Exclusivo da Secretaria de Educação), tendo duas empresas vencedoras, conforme relacionado abaixo.

Da mesma forma, os alunos com deficiência devem ter suas atividades elaboradas considerando suas necessidades específicas e que em grande parte são desenvolvidas por meio de atividades lúdicas e material de apoio concreto como jogos e outros.

ITEM	DESCRIÇÃO	EMPRESA VENCEDORA
1	Cópia xerográfica colorida em papel A4	DUPLICAR COPIADORA LTDA
2	Cópia xerográfica de projetos em papel A0	DUPLICAR COPIADORA LTDA
3	Cópia xerográfica de projetos em papel A1	DUPLICAR COPIADORA LTDA
4	Cópia xerográfica de projetos em papel A2	DUPLICAR COPIADORA LTDA
5	Cópia xerográfica de projetos em papel A3	DUPLICAR COPIADORA LTDA
6	Cópia xerográfica de projetos em papel A4	DUPLICAR COPIADORA LTDA
7	Cópia xerográfica simples em papel A4	SEVEN COPY COMERCIAL LTDA
8	Encadernação tamanho 15 cm x 21 cm (1/2 folha A4) em espiral com capa e contra capa plástica acima de 300 fls	DUPLICAR COPIADORA LTDA
9	Encadernação tamanho 15 cm x 21 cm (1/2 folha A4) em espiral com capa e contra capa plástica de 01 a 100 fls	DUPLICAR COPIADORA LTDA



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE - MG
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

10	Encadernação tamanho 15 cm x 21 cm (1/2 folha A4) em espiral com capa e contra capa plástica de 101 a 200 fls	DUPLICAR COPIADORA LTDA
11	Encadernação tamanho 15 cm x 21 cm (1/2 folha A4) em espiral com capa e contra capa plástica de 201 a 300 fls	DUPLICAR COPIADORA LTDA
12	Encadernação tamanho A4 em espiral com capa e contra capa plástica acima de 301 fls.	DUPLICAR COPIADORA LTDA
13	Encadernação tamanho A4 em espiral com capa e contra capa plástica de 01 a 100 fls.	DUPLICAR COPIADORA LTDA
14	Encadernação tamanho A4 em espiral com capa e contra capa plástica de 101 a 200 fls	DUPLICAR COPIADORA LTDA
15	Encadernação tamanho A4 em espiral com capa e contra capa plástica de 201 a 300 fls	DUPLICAR COPIADORA LTDA
16	Plotagem projeto tamanho A0	DUPLICAR COPIADORA LTDA
17	Plotagem projeto tamanho A1	DUPLICAR COPIADORA LTDA
18	Plotagem projeto tamanho A2	DUPLICAR COPIADORA LTDA
19	Plotagem projeto tamanho A3	DUPLICAR COPIADORA LTDA
20	Plotagem projeto tamanho A4	DUPLICAR COPIADORA LTDA

Em 2022 foi solicitado aquiescência para prorrogação do contrato das empresas vencedoras do Processo Licitatório 136/2020 - Pregão 049/2020 - Registro de Preço 039/2020, porem a empresa SEVEN COPY COMERCIAL LTDA não teve interesse na renovação do contrato, conforme e-mail anexo, razão pela qual tivemos que novamente utilizar o processo licitatório 44/2016, pregão 34/2016 (atendimento a todas as secretarias), por não haver tempo hábil para nova abertura de processo licitatório para o início do ano letivo, sendo que o referido processo está vigente até agosto de 2022.

Em julho de 2022 foi realizado novo processo licitatório para Contratação de empresa especializada para futura e eventual prestação de serviços de cópias xerográficas, de forma parcelada, para atendimento à demanda da Rede Municipal de Ensino deste Município em 18/07/2022, na qual encontra-se conforme publicado no site da prefeitura. Segue link.

<http://conselheirolafaiete.mg.gov.br/v1/licitao/processo-licitatorio-no-073-2022-pregao-eletronico-no-039-2022-rp-no-027-2022/>

O Contrato foi assinado com a empresa GRÁFICA IGUAÇU LTDA. - ME, da cidade de Ipatinga/MG. Foi feito o empenho em 19/08/2022 e repassado a empresa para reprodução das cópias xerográficas. Na oportunidade informamos que conforme

Município



GOVERNO DO MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE - MG
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

contrato, em sua clausula sexta, devemos obedecer ao prazo de entrega, conforme relacionado abaixo.

CLÁUSULA SEXTA – DOS PRAZOS Os produtos deverão ser entregues, de acordo com a solicitação da Secretaria Municipal, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento. Parágrafo Único - Na hipótese de substituição, o fornecedor deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Secretaria Municipal solicitante, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contado da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente da Ata.

Atenciosamente,


Profª. Edilvânia Valéria Diniz Vieira Resende
Diretora de Ação Pedagógica


Adão Roberto Meirelles
Gerente Administrativo


Prof. Albano de Souza Tibúrcio
Secretário Municipal de Educação

Ao Sr.,
Prof. Oswaldo Barbosa
Vereador