



**GOVERNO DO MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE - MG**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

\*\*\* \*\*

**OFÍCIO Nº 332/2024/SEMED/PMCL**

*Conselheiro Lafaiete, 10 de outubro de 2024.*

**À**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO LAFAIETE**  
**Conselheiro Lafaiete-MG**

**ASSUNTO: SALA DE RECURSOS**

O Secretário Municipal de Educação, Prof. Albano de Souza Tibúrcio, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria 865/2023, vem à presença de Vossa Senhoria, em resposta ao Requerimento 443/2024, informar que atualmente, são 12 salas de recursos, nas escolas:

- Escola Municipal Professor Olavo Mendes Brandão
- Escola Municipal Professora Nilce Moreira
- Escola Municipal Júlia Miranda Nogueira
- Escola Municipal Professor Luiz Carlos Gomes Beato
- Escola Municipal Dr. Rui Pena – CAIC
- Escola Municipal Jadir Pinto de Azevedo
- Escola Municipal Deputado Ely Franco Ribeiro
- Escola Municipal Meridional
- Escola Municipal Professor Doriol Beato
- Escola Municipal Napoleão Reis
- Escola Municipal José Castellões de Menezes
- Centro de Educação Infantil Professora Avelina Maria Noronha de Almeida



**GOVERNO DO MUNICÍPIO DE CONSELHEIRO LAFAIETE - MG**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

\*\*\* \*\*

O atendimento realizado em cada unidade escolar é referente à modalidade que a escola oferece.

Cada escola tem a capacidade de atender de 16 a 20 alunos por turno. Há uma rotatividade do quantitativo de alunos matriculados nas salas de recursos, pois o atendimento é oferecido em contraturno e a matrícula é facultativa à família.

O planejamento é para que sejam abertas mais três salas de atendimento, sendo estas nas Escolas Vereador José Aleixo de Matos ( reforma de acessibilidade), Arnaldo Rodrigues Pereira (inauguração prevista para 09 de novembro) e Marechal Deodoro da Fonseca – Unidade II com atendimento ao público também da Unidade I ( autorizada a organização pelo setor responsável ).

Os recursos financeiros para a criação das novas salas partem de dois aspectos, sendo: Contemplação de verba pelo FNDE, com indicação da unidade escolar e recebimento da verba direto para a escola após a aprovação do Plano de Atendimento e a partir da utilização dos recursos próprios da escola, materiais pedagógicos e lúdicos já constantes no patrimônio da unidade escolar, verba do PDDE e materiais disponibilizados pela Secretaria, tais como mobiliários, equipamentos tecnológicos, materiais pedagógicos e outros suplementos.

Para a viabilidade da abertura da sala de recursos é feito a análise de espaço físico e após esta constatação, é providenciado o Procedimento Operacional Padrão de solicitação de abertura de sala SAAE.

Os critérios para abertura de novas salas estão dispostos no parágrafo anterior.

Quando da contratação dos profissionais são realizadas reuniões de formação e em outros momentos junto à Coordenação da Educação Especial. Para além disto, são repassadas as oportunidades de diversas formações continuadas gratuitas online promovidas por órgãos credenciados a fim de que os profissionais possam aprimorar seus conhecimentos técnicos.

Nada mais havendo a tratar, reitero votos de estima e apreço.

**Prof. Albano de Souza Tibúrcio**  
Secretário Municipal de Educação  
Portaria 865/2023



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONSELHEIRO LAFAIETE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO**  
**SOLICITAR A ABERTURA DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO**  
**EDUCACIONAL ESPECIALIZADO**

Conselheiro Lafaiete

2024

**Nome da Tarefa:** Solicitar a abertura do Serviço de Atendimento Educacional Especializado

**Responsável:** Gestor Escolar

**Resultados esperados:** Documentos de solicitação deferidos.

**Preparação e recursos necessários:** Dados de estudantes com deficiência atualizados. Espaço físico disponível para a sala. Modelo de ofício (Anexo I)

**Sequência Operacional:**

1. Levantamento de demanda:

1.1. Reunir os dados dos estudantes com deficiência e consolidar em documento, para justificar a demanda pelo serviço

2. Reunião com o Conselho Escolar:

2.1. Convocar reunião com Conselho Escolar, com o tema "Apresentação do Serviço de Atendimento Educacional Especializado e demanda interna da escola"

2.2. Apresentar a demanda pelo serviço aos conselheiros

2.3. Requerer validação dos conselheiros para a solicitação do serviço via ofício

2.4. Registrar a reunião em ata

3. Reunião com servidores:

3.1. Convocar reunião com servidores da unidade escolar, com o tema "Apresentação do Serviço de Atendimento Educacional Especializado e demanda interna da escola"

3.2. Apresentar a demanda pelo serviço aos servidores da unidade escolar

3.3. Requerer validação dos servidores da unidade escolar para a solicitação do serviço via ofício

3.4. Registrar a reunião em ata

4. Ofício:

4.1. Reunir documentos comprobatórios da demanda e atas das reuniões realizadas

4.2. Redigir ofício, baseado no Anexo I deste documento, e encaminhar para a Secretaria Municipal de Educação

**Cuidados Especiais:** Observar se a lista de estudantes é público alvo da educação especial (Estudantes com deficiência, altas habilidades/superdotação).

Garantir que a sala destinada ao AEE seja acessível e tenha tamanho adequado.

**Ações em caso de não conformidade:** Entrar em contato com o Departamento de Ação Pedagógica

### CONTROLE DA VERSÃO

REV.	DATA	HISTÓRICO	ELABORADO	VERIFICADO	APROVADO
0	23/08/2024	Emissão	Aline Gherardi		
1					
2					

ANEXO I – MODELO DE OFÍCIO

(Os textos em vermelho são para orientação do redator e devem ser retirados na versão final do arquivo)

O ofício deve ser formatado em papel timbrado da Unidade Escolar.

Ofício nº xxx/ano

Solicitação

Prezado Secretário (a) Municipal de Educação,

Venho por meio de este solicitar a autorização de abertura de Sala de Recurso e oferecimento do Serviço de Atendimento Educacional Especializado – SAEE conforme demanda justificada em documentos anexos:

Conselheiro Lafaiete, xx de xxxxxx de xxxxxx

---

Assinatura Analista Educacional/Pedagoga

---

Assinatura Gestor(a) Escolar

Obrigatoriedade dos documentos anexos:

Ata de validação do Conselho Escolar

Ata de Validação do Servidores da Unidade Escolar

Registro de matrículas de estudantes com deficiência e altas habilidades